

商丘师范学院文件

院行字〔2017〕79号

商丘师范学院 关于印发《大学生创新性实验计划项目管理 办法》的通知

校内各单位：

《大学生创新性实验计划项目管理办法》已经学校同意，现予印发，请遵照执行。

商丘师范学院

2017年5月4日

商丘师范学院

大学生创新性实验计划项目管理办法

为深入贯彻《国务院办公厅关于深化高等学校创新创业教育改革的实施意见》（国办发〔2015〕36号）、《教育部关于中央部门所属高校深化教育教学改革的指导意见》（教高〔2016〕2号）、《教育部关于做好“本科教学工程”国家级大学生创新创业训练计划实施工作的通知》（教高函〔2012〕5号）、《教育部财政部关于实施高等学校本科教学质量与教学改革工程的意见》（教高〔2007〕1号）和《教育部办公厅关于申报国家大学生创新性实验计划的通知》（教高厅函〔2007〕20号）精神，推进创新教育改革，培养大学生的创新精神和实践能力，学校决定实施商丘师范学院大学生创新性实验计划。为规范项目管理，制定本办法。

一、实施原则

1. 大学生创新性实验计划以项目为载体，由本科生个人或团队，在指导教师的指导下，自主选题，自主进行实验方法设计，自主进行研究性学习，自主开展研究工作，独立组织实施并进行数据分析处理和撰写总结报告等工作，以培养学生提出问题、分析问题和解决问题的能力，锻炼学生人际交往和团队协作的能力。

2. 实施大学生创新性实验计划，旨在通过组织本科生参加创

新性实验计划，使其体验和了解科学研究整体过程，激发学生对科学研究的兴趣，实现个性化培养的目标。

3. 大学生创新性实验计划遵循“兴趣驱动、自主实验、重在过程”的原则，按照“公开立项、自由申报、择优资助、规范管理”的程序，重点资助思路新颖、目标明确、具有创新性和探索性、研究方案及技术路线可行、实施条件可靠的项目。

二、组织管理

1. 商丘师范学院大学生创新性实验计划实行学校和学院两级管理。

2. 学校成立商丘师范学院大学生创新性实验计划领导小组，由主管教学院长任组长，教务处、科研处、学生处、财务处、校地合作处、校团委、创新创业学院等主要领导以及各学院主管教学的领导组成。负责研究解决资源利用、经费支持、项目合作等问题。

3. 商丘师范学院大学生创新性实验计划领导小组下设办公室，由教务处、学生处、校团委、创新创业学院等单位有关人员组成，其职能是：

(1) 负责组织项目申报、评审、运行、验收、总结等日常管理工作。

(2) 监督项目资助经费的使用情况。

(3) 为学生创新研究提供交流研究经验、展示分享研究成果、共享各类资源的平台。

(4) 组织定期和不定期的创新研究交流活动，为学生在创新研究过程交流各种信息，结识不同学科的研究伙伴，组成跨学科创新团队提供机会。

(5) 根据专家组的评审和提出的奖励建议，审核学生参加创新性实验计划所获得学分和其它奖励。

4. 学校成立商丘师范学院大学生创新性实验计划专家组，对大学生创新性实验计划进行宏观指导。专家组由领导小组聘请相关学科专家组成，负责审批大学生创新性实验计划项目，并确定经费资助额度，负责中期评估、结题验收和提出奖励建议。

5. 各学院成立学院级大学生创新性实验计划领导小组，负责本院系的大学生创新性实验计划的组织与领导；成立学院级专家组，负责对本学院大学生创新性实验计划项目的申报评审、中期评估和结题验收。

6. 建立相对固定的大学生创新性实验计划基地，聘请有责任心的教师作为基地负责人，组织安排有关实验室为学生创新课题提供器材、场地和服务。

三、项目申报

1. 凡我校全日制本科学生均可申请商丘师范学院大学生创新性实验计划。项目组成员原则上以一至三年级学生为主。项目执行时限为 1-2 年。

2. 申请者要品学兼优、学有余力，具有较强的独立思考能力和创新意识，对科学研究、科技活动或社会实践具有浓厚兴趣，

具备从事科学研究的基本素质和能力。

3. 申请者可以是学生个人独立申请，也可以是几个学生组成项目团队，团队人数一般为 2-5 人。学校鼓励学科交叉融合，鼓励跨学院、跨专业、跨年级联合申报。每人限主持或参加一个项目，不得在不同项目之间交叉申报。

4. 项目申请人必须选择一名相关学科的教师作为指导教师。指导教师应具有副教授及以上职称或具有硕士及其以上学位，主要负责项目的指导、监督和管理，对所指导的项目进行中期检查、结题验收。每位指导教师每年指导的项目不得超过 2 项。

5. 研究课题可以由学生自己提出，也可由学生和指导教师共同拟定，或由指导教师提出，学生选择。通常研究课题主要源自于：

(1) 综合性、设计性实验教学中延伸出值得进一步深入研究的课题。

(2) 教师科研项目，可由学生独立开展研究的课题。

(3) 学生自主选择的课题。

四、项目评审

1. 每学年春季学期初，学生在指导教师的指导下，通过选题、文献调研，设计研究方案，填写《商丘师范学院大学生创新性实验计划项目申请书》（见附件），经指导教师签字同意后送项目负责人所在学院。

2. 各学院组织专家组对学生申报的课题进行初选，并向学校

推荐校级项目候选名单。

3. 学校组织专家组对通过初选的学生和团队进行课题申请答辩和评审，确定拟入选项目，并提出评审意见和改进建议。

4. 项目评审分书面评审、答辩评审和项目评定三部分。

(1) 书面评审。主要考查：①项目要体现知识创新、技术创新或研究方法创新，实施手段以实验实践为主；②项目负责人要具备一定的基础知识，有工作热情和持之以恒、顽强拼搏的科学精神，团队成员结构合理；③选题科学、内容新颖，具有挑战性和前景价值，有助于增强学生创造、创新、创业意识和能力；④项目方案条理清晰，实验设计合理，方法可行，实验条件能满足项目要求；⑤预期目标明确，以知识创新、技术创新为主的项目要有可视化的实验过程和数据，以研究方法创新为主的项目要有量化的对比结果；⑥项目实施过程确实可以使学生得到创新能力训练。

(2) 答辩评审。分陈述和提问两个环节：①由项目负责人进行陈述，主要阐述项目前期准备、创新点、实施方案、预期成果、经费预算、项目组成员分工等；②提问环节由专家提问，项目负责人及项目组成员回答。

(3) 项目评定。项目书面评审成绩占总成绩的 50%，答辩成绩占总成绩的 50%，最后成绩为两部分成绩之和，由高到低确定最终名单。

5. 项目负责人根据学校专家组的评审意见和改进建议，修改

“申请书”。对拟入选项目在校园网上公示，公示期为一周。

6. 公示期满，确定最后立项项目，学校发文公布。校级一般项目每项资助经费 1500 元，重点项目每项资助经费 3000 元，该项工作学校资助的总额度为每年 150000 元。

五、项目运行

1. 项目批准立项后，由项目负责人主持项目运行。在指导教师的指导下，学生根据研究计划开展研究和实验，并及时进行总结。

2. 大学生创新性实验计划项目由学校每年划拨专项资金支持。资助经费主要用于项目的资料费、实验费、材料费、论文版面费、专利申请费等研究费用，不得用于与研究内容无关的开支，不得挪作它用。中期检查之前，项目经费使用不超过 50%，未通过中期检查的项目学校停止其继续使用资助经费。

3. 项目经费报销工作应严格遵守学校财务制度，报销的总金额不得超过资助经费总额。报账时，项目负责人先在发票上签字，再请指导教师签字，并经教务处审核后到财务处报销。

4. 学校有关部门应为项目的顺利进行提供必要的条件，各类实验中心和实验室对参与项目的学生开放，免收实验场地费、实验管理费等。

5. 在研究工作中，如涉及变更项目负责人、研究内容有重大调整、提前或推迟结题、因无法克服原因终止项目运行，项目负责人应提出书面申请经所在学院同意，报学校审核批准。

6. 项目研究中期，项目负责人应提交中期研究报告。中期研究报告内容包括：课题进展，初步研究情况，遇到的困难，下一步的工作计划等。

7. 学校组织专家组开展中期检查，对中期研究报告进行评估，提出改进建议。对不按时递交中期进度报告，项目无明显进展或工作中弄虚作假的，将终止该项目运行。

六、项目验收

1. 研究工作必须在负责人毕业前一个学期末之前完成，并由负责人提交研究报告及相关研究成果，如调查报告、图纸、软件、产品、作品、仪器装置、学术论文、专利、获奖证书等。

2. 项目研究报告一般应不少于 7000 字，内容包括：问题的提出，方案论证，研究内容，结果与分析，结论，经费使用情况，体会、收获、建议等。

3. 学校组织专家组审议项目总结报告、实验操作演示，进行结题答辩，认定研究成果，评选优秀项目。

4. 利用资助经费所购置的仪器设备必须按有关规定办理固定资产手续。

5. 商丘师范学院大学生创新性实验计划所取得的成果归学校所有。学校享有持有权、使用权、转让权或其它处置权。

6. 学校组织成果展示，定期编印出版大学生创新性实验计划成果集，促进优秀成果的示范与推广应用。

七、奖励政策

1. 大学生创新性实验计划项目按创新学分记入学生成绩。参加项目的每名学生在项目通过验收后，可获得 2 个创新学分，可视为公共选修课学分。

2. 学校组织专家组对大学生创新性实验计划项目进行评奖，设一、二、三等奖，并对各奖项颁发证书。

3. 学校设立大学生创新性实验计划项目优秀指导教师奖，对获奖教师给予表彰与奖励。

八、附则

1. 对于抄袭他人研究成果、作品或其它弄虚作假行为，或无正当理由不完成项目研究或随意放弃项目的，一经查实即终止项目资助，并在全校通报批评，不得再申请项目。

2. 本办法自发布之日起实行，解释权归教务处。

商丘师范学院办公室

2017 年 5 月 9 日印发

